



Vacature: Administratief Medewerker – Maritiem/Technisch Management

Administratief Medewerker (24 uur)

- Ridderkerk
- Parttime (24 uur per week)
- Werken binnen een internationale maritieme omgeving

Landfall
Technical Management B.V.

Ben jij administratief sterk, werk je nauwkeurig en vind je het leuk om veel verschillende zaken te regelen en organiseren? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Voor ons kantoor in Ridderkerk zoeken wij een Administratief Medewerker die ons ondersteunt bij de dagelijkse administratie rondom het technisch management van diverse zeegaande werkboden, sleepboten en pontons die wij namens verschillende scheepseigenaren beheren.

Belangrijk is dat je gestructureerd en nauwkeurig werkt, makkelijk communiceert (ook in het Engels) en het leuk vindt om in een dynamische maritieme omgeving te werken.

Wat ga je doen?

- Verwerken en administratief opvolgen van inkooporders en leveranciersfacturen;
- Uitvoeren van diverse algemene administratieve werkzaamheden;
- Opvragen en vergelijken van offertes bij leveranciers;
- Beheren en actueel houden van certificaten, documentatie en dossiers binnen ons Planned Maintenance System (PMS) en SharePoint;
- Contact onderhouden met leveranciers, schepen en servicebedrijven;
- Ondersteunen van de Technical Manager bij dagelijkse administratieve en organisatorische werkzaamheden;
- Waar nodig ondersteunen bij de voorbereiding en planning van onderhoud, inspecties en andere werkzaamheden aan onze schepen.

Profiel

Wij zoeken vooral iemand die administratief sterk is, graag zaken organiseert en het leuk vindt om binnen een klein team veel verschillende werkzaamheden op te pakken:

- Goede beheersing van de Nederlandse en Engelse taal, zowel mondeling als schriftelijk;
- Goede kennis van Microsoft Office (met name Excel) en affiniteit met digitale systemen;
- Nauwkeurig, gestructureerd en organisatorisch sterk;
- Een proactieve instelling en bereid om nieuwe dingen te leren;
- Goede communicatieve vaardigheden en een echte teamspeler;
- Je kunt zelfstandig werken en weet prioriteiten te stellen;
- Je bent praktisch ingesteld en pakt nieuwe werkzaamheden snel op;
- Affiniteit met de maritieme en/of technische sector is mooi meegenomen.

Wie zijn wij

Landfall Technical Management, is gespecialiseerd in het technisch management van een internationale vloot zeegaande sleepboten, werkboten en pontons waaronder die van onze zusteronderneming Landfall Marine Contractors.

Wij verzorgen onder andere technisch beheer, onderhoudsplanning, mobilisaties, werfperiodes, certificering, technische inkoop en technische projectbegeleiding. Vanuit Ridderkerk ondersteunen wij scheepseigenaren in de offshore-, bagger-, maritieme en renewable sector met praktische oplossingen en een persoonlijke aanpak.

Landfall Technical Management is een groeiende organisatie waar je vanaf het begin onderdeel bent van een klein, professioneel team. Hierdoor krijg je veel verantwoordelijkheid en heb je direct invloed op de dagelijkse operatie van onze vloot.

Je werkt nauw samen met collega's, scheepseigenaren, leveranciers en de schepen zelf, en bent betrokken bij de dagelijkse technische operatie van onze vloot.

Wat bieden wij jou?

Bij **Landfall Technical Management** bieden wij je een afwisselende administratieve functie binnen een internationale maritieme omgeving. Je krijgt veel vrijheid en verantwoordelijkheid en werkt binnen een klein team met korte lijnen. Geen dag is precies hetzelfde: je hebt contact met leveranciers, collega's en onze schepen en bent nauw betrokken bij de dagelijkse bedrijfsvoering. Daarnaast kun je rekenen op:

- Een marktconform salaris;
- Een functie voor 24 uur per week, werkdagen in overleg, met eventueel uitzicht op uitbreiding;
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden, waaronder een goede pensioenregeling;
- Een informele werkomgeving met korte lijnen;
- Werken binnen een klein, enthousiast en professioneel team;
- Veel eigen verantwoordelijkheid;
- Veel mogelijkheden om jezelf te ontwikkelen binnen de maritieme techniek.

Interesse?

Ben jij de enthousiaste collega die wij zoeken en lijkt het je leuk om te werken binnen een dynamische maritieme omgeving? Dan maken we graag kennis met je!

Stuur dan je CV en motivatie naar vacature@landfall.nl.

Heb je vragen over deze vacature? Neem gerust contact met ons op via vacature@landfall.nl of telefonisch via +31 (0)180 76 90 33.